

agenda verslag:

vergaderdatum: 20/11/2024

voorzitter: Jef De Prins

verslaggever: Dirk Francken (Ondervoorzitter)

aanwezig: Luc Aerts, Jef De Prins, Dirk Francken, Peter Couvreur, Paula Van Staay, Maria Verdijck, Gerda Hermans, Bertha Cools, Lode Bosmans, André Wilmsen, Leo Gorrens, Dré Van Bouwel (nieuw lid van Senioren Ter Breme)

afwezig met kennisgeving: Erik Somers, Van Dijck Kris, Marie-Louise Arnouts, Luc Truyts, Filip Cooreman, Roger Mertens

afwezig zonder kennisgeving: Leni Pelgrims, Pieter Van Hoof, Roy Arons

1. Rondvraag

- Leo: hoe gaat het verder met de WC's, vooral met de Markt
 - o Luc:
 - nog geen beslissingen; hoe kan dit, met het memorandum als leidraad, eventueel in een ruimer kader? Beter een wat duurzamer oplossing, die beter is dan een dixie.
 - Leden van de marktcommissie hebben daar op aangedrongen, maar die commissie is al lang niet meer samen geweest;
- André: bereikbaarheid van de bancontacten in de Brugstraat? Voorlopig nog niet aangepast!
 - o Luc:
 - komt aan de privéondernemer toe om dit aan te passen en niet aan de gemeente
 - ook na vragen aan batopin, voorlopig geen concrete actie
 - **voorstel: vanuit OAR een aangetekend schrijven naar batopin om bij hoogdringendheid de accommodatie aan te passen;**
 - **de raad stemt hiermee in en dus maken we daar werk van;**
 - in de rand: bloemenzaak die een groot deel van het trottoir inneemt? Belangrijk dat ook deze mensen de redelijkheid en de juiste maat bewaren;
 - in principe mag er niets op het voetpad staan; indien men dit toch systematisch wil doen, geldt er een retributiesysteem;
 - er wordt ook geparkeerd op het fietspad aan batopin; op vragen van de gebruikers om parkeerplaatsen, is er beslist om de voorziene parking achter de Handelslei duidelijker bekend te maken;
 - **belangrijk dat de blauwe schijf plaatsen gerespecteerd en gehandhaafd wordt!**
- Berta: de petanquebaan vraagt toch regelmatig wat opruimwerk; belangrijk dat de technische dienst dit systematisch oppakt bij het begin van de lente
- Maria:
 - o Luc Truyts wenst geen deel meer uit te maken van de OAR;
 - o In mailverkeer namen in BCC opnemen ipv in CC;
 - o Hoe gaat het verder met het initiatief van de gemeenschapspil?

- Voorlopig niet opgenomen in Brechtsnieuws? Jef en Dré menen dat het toch al in Brechtsnieuws heeft gestaan...
 - Luc spreekt daar – nadat Maria de mail heeft doorgestuurd - de communicatiedienst over aan;
- Dirk: luchtverversing is totaal niet in orde in UNIQ. Gerda bevestigt dit; hopelijk moeten er geen ongelukken gebeuren vooraleer er actie ondernomen wordt;
 - o Dirk schetst het probleem zo snel en zo concreet mogelijk aan Luc en stuurt Luc een foto door van de waarden van maandag II.;
- 2. [Goedkeuring en opvolging verslag van 18 september 2024.](#)
- Geen opmerkingen; het verslag wordt goedgekeurd
- 3. [Voorstelling van vereniging 'Senioren Ter Breme'.](#)
- Dré Van Bouwel:
 - o Vanuit Tennisclub Ter Breme, waar geen specifieke seniorenwerking bestaat;
 - o Elke donderdagnamiddag tennissen met senioren; regelmatig ook met andere clubs;
 - o Van daaruit het idee om met de tennisclubs van Brecht onderling te tennissen;
 - o Na de startvergadering van 21/11/23 de werking verder gestalte gegeven;
 - Ondertussen spelen ze tennis, padel, kaarten en petanque, waar ook andere seniorenclubs aan mogen deelnemen;
 - o Voorlopig was/is de club aangesloten bij Sport Brecht, waarvoor de club eerder beperkt in aanmerking komen;
 - Subsidievoorwaarden zijn meer prestatiegericht dan wat deze club vooropstelt;
 - o Vandaar dat de club eerder wil aansluiten bij de senioren en van daaruit ook deel wenst uit te maken van de OAR;
- **Vraag aan de raad: kunnen we Ter Breme opnemen in de OAR?**
 - o Geen bezwaren, dus bij deze maakt Ter Breme deel uit van van de OAR;
 - Elke vereniging is in de OAR vertegenwoordigd met twee mensen; Dré kan bij de volgende vergadering dus nog een collega meebrengen;
 - o Luc vindt het belangrijk het bestuur opmerkzaam maken dat het goed zou zijn de pot van de OAR aan te passen aan het groter aantal deelnemende verenigingen;
- Alle info: www.seniorenterbreme.be
- 4. [Financiën - nieuwe verantwoordelijke en verdere samenstelling v/h dagelijkse bestuur.](#)
- Peter heeft dat voorgelegd aan zijn vereniging, maar daar is nog niet verder op ingegaan;
- Het zou goed zijn dat Peter dat zelf doet en dan ook deel uitmaakt van het dagelijks bestuur; volgende vergadering op 10/12 om 10 u.
 - o Peter houdt het in beraad en laat iets weten voor 10/12;
- 5. [Nieuwe datum plannen voor AED opleiding.](#)
- Als er een nieuw toestel dient geplaatst te worden, dient dat aangevraagd te worden;
- Best vanuit de OAR, de vraag om een toestel bij te plaatsen, zowel in Brecht, in Sint-Lenaarts als in Sint-Job
- Beter eerst de opleiding plannen om van daaruit dan een vraag tot uitbreiding van het aantal toestellen in te dienen!
 - o Voorstel: o.v. **woensdagvoormiddag 22/1/2025**
 - Van **9u. tot 12 u.**
 - Locatie: **Kerklei achter de bib** – voormalige lokaal van de technische dienst;
 - **€ 168** tegemoetkoming;

- Maximaal **30 deelnemers**; we mikken op **de leden van de OAR + de verantwoordelijken voor de sport**;

6. **Praktische afspraken etentje en vergadering wo 15/01/2025.**

- Deze datum ligt vast, omwille van afspraken met de keuken;
- Menu (gratis aangeboden):
 - aperitief
 - Tomatensoep met balletjes
 - Konijnstoofpotje met peertjes, veenbessen en kroketten
 - Rijstpap met bruine suiker
- Iedereen dient om **11.30 aanwezig** te zijn; na de maaltijd pauze en aansluitend **vergadering om 14 u.**
- **Paula stuurt uitnodiging: individueel (met partner) inschrijven voor 18 december**;

7. **Vergaderingen voor 2025 verder inplannen en wijzigen van vergaderdag.**

7.1. Planning van opvolging wat het gemeentebestuur doet met inhoud v/h memorandum.

- We bereiden dit voor met het dagelijks bestuur en brengen het voorstel op de volgende OAR;
- Op 5 december start normaal de nieuwe legislatuur; eventueel twee weken verdaagd tot 19 december;
 - Van daaruit kan de verantwoordelijke voor de sociale zaken contact opnemen met de verantwoordelijken van de OAR op basis van
 - De buurtanalyse
 - Het memorandum
 - Een aantal andere elementen:
 - MMC
 - Handicar
 - ...
 - Nieuw WZC
 - Voorlopig een bedrag van 15 miljoen euro ingeschreven
 - Bereidheid om hier zeer snel mee aan de slag te gaan;
 - Men wil het seniorenbeleid zichtbaarder maken, bv. door de aanstelling van een Schepen voor Sociale zaken en Seniorenbeleid;

1.1. 7.2. Statuten aanpassen – eventueel voorbereiding door dagelijks bestuur.

- Bv. het voorstel van de OAR om in Brecht te wonen om deel te kunnen uitaken van de OAR.

1.2. 7.3. Meerjarenplanning (zie huidige statuten).

- Voorbereiding in het **dagelijks bestuur van 5 december** en samen met de jaarplanning voorstellen op de OAR van 15 januari
- Paula stuurt de statuten naar alle leden door met de vraag om **aanmerkingen door te geven voor 5 december**;
- Paula bezorgt het memorandum aan Dré Van Bouwel (Ter Breme).

1.3. 7.4. Jaarplanning 2025.

- Volgende vergaderingen OAR: telkens **de derde maandag om de twee maanden van 10 u. tot 12 u.**
 - 17 maart

- 19 mei
- 15 september
- 17 november

8. Tenslotte

- Paula maakt reclame voor de circusshow die op het ogenblik van de vergadering in 't Sluisken aan de gang is;
- Specifiek meewerken aan werkgroepen rond het jaarplan of de meerjarenplanning is altijd mogelijk en zeer welkom;
 - o Meerjarenplanning hoeft niet te uitgebreid te zijn; van daaruit kan een concrete en meer gedetailleerde jaarplanning worden opgemaakt;
- Luc: op relatief korte termijn het gesprek aangaan met het bestuur en aandringen om knopen door te hakken
 - o Bv. wat het geplande/te plannen dienstencentrum in Sint-Lenaarts betreft;
 - o Bestuurlijke initiatieven dienen immers opgestart te worden tijdens het eerste jaar van de legislatuur;

9. Nieuwe data:

- **Dagelijks bestuur OAR: donderdag 5 december om 10 u. in Sas 1**
- **OAR: woensdag 15 januari om 14 u. in Sas 2** – 's middags aansluiten bij de maaltijd, daarna OAR